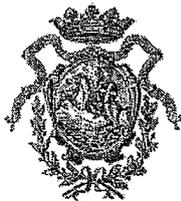


COMUNE DI CHIETI

Segreteria Generale

**REGOLAMENTO CONTENENTE I
CRITERI PER L'ACCESSO AGLI ATTI.
TARIFE DA CORRISPONDERE PER
“DIRITTI DI RICERCA”
E
“RIPRODUZIONE COPIE”
(ATTI URBANISTICI)**

Approvato con delibera di Giunta Comunale del 3 luglio 2014, n. 1917.-



COMUNE DI CHIETI

GIUNTA COMUNALE

ESTRATTO DEL REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI

N. 1917 Data 03 luglio 2014

OGGETTO: Regolamento contenente i criteri per l'accesso agli atti - Tariffe da corrispondere per "diritti di ricerca" e "riproduzione copie".-

L'anno duemilaquattordici, il giorno 3 del mese di Luglio, alle ore 18,10 presso la Sede Comunale ubicata in Corso Marrucino (Edificio ex Banca d'Italia).
Convocata a norma di legge, si è riunita la:

GIUNTA COMUNALE

composta dai Signori

SINDACO
VICE SINDACO
ASSESSORI

DI PRIMIO	<i>avv. Umberto</i>
FEBBO	<i>dott.ssa Maria Rita</i>
BEVILACQUA	<i>dott. Alessandro</i>
COLANTONIO	<i>dott. Mario</i>
DE MATTEO	<i>dott.ssa Emilia</i>
D'INGIULLO	<i>rag. Marco</i>
GIAMPIETRO	<i>sig. Giuseppe</i>
MARROCCO	<i>avv. Dario</i>
MELIDEO	<i>dott. Roberto</i>
RUSSO	<i>sig. Marco</i>
VIOLA	<i>avv. Antonio</i>

Assente: l' Ass. Russo.-

Presiede il Sindaco Avv. Umberto DI PRIMIO.-

Assiste Il Segretario Generale Avv. Celestina LABBADIA.-

Oggetto: Regolamento contenente i criteri per l'accesso agli atti.
Tariffe da corrispondere per "diritti di ricerca" e "riproduzione copie"

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che presso gli uffici del VI Settore giungono moltissime richieste di accesso agli atti riguardanti pratiche edilizie detenute presso diversi archivi, la cui ricerca comporta notevole dispendio di tempo da parte del personale addetto;

RICHIAMATA la L. 7 Agosto 1990, n° 241 ed in particolare l'art. 25 comma 1 il quale prevede che "...il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi nei modi e con limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di misura...";

VISTA la L. 28 dicembre 2001, n° 448 ed in particolare l'articolo 29, comma 2, della stessa, che consente alle Amministrazioni pubbliche di esigere la compartecipazione alle spese da parte degli utenti dei servizi resi, ai fini della riduzione del finanziamento a carico del bilancio statale;

RITENUTO opportuno provvedere, in attuazione e nel rispetto dei principi stabiliti dalle disposizioni di legge citate, anche al fine di perseguire il contenimento della spesa pubblica, ad individuare i **costi di riproduzione**, nonché i **diritti di ricerca e visura** relativi alle richieste di accesso ai documenti in proprio possesso;

RICHIAMATA la delibera di G.M. 1899 del 30/04/2008 che prevedeva costi delle fotocopie relative a documenti urbanistici;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.lgs 267/2000 sotto il profilo della regolarità tecnica del Dirigente del VI° Settore;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTE la L. 241/90 e s.m.i. e L. 448/2001;

VISTO l'esito della votazione;

DELIBERA

- 1) **di stabilire** che l' **estrazione** di copie di atti detenuti presso il VI Settore è sottoposta a **rimborso** nella misura di **€ 0,25** a pagina per riproduzioni fotostatiche A/4 e nella misura di **€ 0,50** a pagina per riproduzioni fotostatiche formato A/3;
- 2) **il costo** della spedizione dei documenti è a totale carico del richiedente;

3) **la spedizione** è di norma effettuata con raccomandata a.r. o altro mezzo idoneo, secondo le tariffe applicate dalle Poste italiane o altra società di spedizione e consegna. Il richiedente provvederà al pagamento dell'importo su bollettino di c/c

1917

4) **nel caso** di richiesta di copie documenti **in bollo**, al pagamento dell'imposta di bollo provvede direttamente il richiedente, fornendo all'ufficio competente al rilascio, la marca da bollo.

5) **di stabilire**, inoltre, **diritti di ricerca** per le pratiche del VI Settore custodite presso gli Uffici e gli Archivi nel modo seguente:

- **per documenti detenuti presso gli uffici del VI Settore** è dovuta la somma di € 10,00 per ogni pratica edilizia (licenze, concessioni, permessi, DIA, SCIA, agibilità, varianti, condoni, ecc)
- **per i documenti detenuti presso l'Archivio Storico** è dovuta la somma di € 30,00 per ogni pratica edilizia (licenze, concessioni, permessi, DIA, SCIA, agibilità, varianti, condoni, ecc)
- **per i documenti archiviati presso la Società Global Service (S.E.M.) di Moscufo** è dovuta la somma di € 20,00 per ogni pratica edilizia (licenze, concessioni, permessi, DIA, SCIA, agibilità, varianti, condoni, ecc)

6) **di stabilire** che le somme dovute a titolo di "diritti di ricerca" e di "estrazione copie" vanno **corrisposte** o con versamento sul conto corrente intestato al Comune di Chieti o mediante bonifico bancario

Ritenuto, infine, che la presente delibera debba avere immediata esecuzione dato il notevole numero di domande di accesso pervenute da evadere;

Visto l'art. 134 del D. L.vo 267/2000;

UNANIME DELIBERA

Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

(seguono le firme all'originale).

La presente deliberazione resterà affissa all'Albo Pretorio on line per gg. 15 consecutivi (dal 4 al 19 luglio 2014).

La presente copia è conforme all'originale.

Chieti, 4 luglio 2014

Il Segretario Generale
avv. *Celestina* LARBADIA



COMUNE DI CHIETI

Proposta di deliberazione di GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Regolamento contenente i criteri per l'accesso agli atti.
Tariffe da corrispondere per "diritti di ricerca" e "riproduzione copie"

Pareri previsti dall'art. 49, comma 1, DLgs 267/2000

Il Dirigente del VI Settore Arch. Silvana Marrocco, per quanto di competenza, esprime ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del Dlgs 267/2000, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di delibera in oggetto.

Data. 26/06/14.....

IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE

Arch. Silvana Marrocco

Il sottoscritto Dott. Franco Rispoli, nella sua qualità di Capo Ripartizione-Uffici Finanziari, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del Dlgs 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sull'esistenza della prenotazione di impegno di spesa sull'atto specificato in oggetto, escluse le valutazioni di ordine prettamente tecnico ed amministrativo, comprese quelle sull'avvenuta osservanza delle procedure preliminari richieste da Leggi e Regolamenti per l'esecuzione dell'opera, della fornitura od intervento, che sono rimesse al parere del Dirigente del Settore proponente. I dati riportati nella proposta di delibera, comprese le variazioni del quadro economico dell'opera, rientrano nella responsabilità del Dirigente che ha espresso il parere tecnico.

Data.....

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE RAGIONERIA

(Dott. Franco Rispoli)